Инструкция по оплате организационного взноса

Авторам принятых докладов необходимо оплатить организационный взнос, который включает участие в конференции, публикацию материалов, пакет участника конференции, кофе-брейки, фуршет.

Величина организационного взноса составляет 2040 рублей.

Срок оплаты организационного взноса – **до 01 июля 2021 года**.

**I. Оплата от юридического лица.**

I.1. Скачать шаблоны Договора на участие в конференции и Акта сдачи-приемки выполненных работ (в формате Word).

I.2. Заполнить Договор и Акт в формате Word, указав сведения о руководителе организации, ее юридический адрес, реквизиты, данные сотрудников, принимающих участие в конференции, и стоимость.

I.3. Распечатать Договор в двух экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон), подписать у руководителя вашей организации и поставить печать. Это будут оригиналы Договора, с которыми вы приезжаете на конференцию.

I.4. После этого скан-копию Договора необходимо отправить по электронной почте [**planekib@anrb.ru**](mailto:planekib@anrb.ru).

I.5. Далее на ваш электронный адрес будут высланы отсканированные документы:

* Договор с номером и со всеми подписями и печатями;
* Счет на оплату.

I.6. Произвести оплату по выставленному счету через бухгалтерию вашей организации.

I.7. Привезти на конференцию два экземпляра оригинала Договора (из пункта I.3.) и два экземпляра Акта, которые необходимо подписать у руководителя и поставить печать.

I.8. Забрать в Оргкомитете конференции по одному экземпляру Договора и Акта, подписанного с обеих сторон (второй экземпляр остается в Оргкомитете), а также забрать оригинал счета и счет-фактуру для представления в бухгалтерию вашей организации.

Со всеми вопросами, связанными с оплатой, просим обращаться по адресу [**inbiobuh@anrb.ru**](mailto:inbiobuh@anrb.ru), телефон: +7(347)235-57-68, +7(347)284-61-65.